

## Projectsubsidie

### Subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten

De gemeente Boechout voorziet jaarlijks een bedrag voor financiële steun voor ontwikkelingssamenwerking en humanitaire noodhulp, zowel voor Zuidwerking als voor Noordwerking.

De Zuidwerking van ontwikkelingssamenwerking omvat:

- subsidies voor initiatieven in ontwikkelingslanden
- ondersteuning van Broederlijk Delen en 11.11.11
- **subsidies voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen, stages of werkkampen in ontwikkelingslanden**

De Noordwerking van ontwikkelingssamenwerking omvat:

- **subsidies voor educatieve en sensibiliserende activiteiten (georganiseerd binnen gemeente Boechout)**
- faciliteren van Wereldwinkel / Fairtrade

Dit reglement omvat de regels voor aanvraag van subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten, omvattende de subsidies voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen, stages of werkkampen in ontwikkelingslanden alsook de subsidies voor educatieve en sensibiliserende activiteiten (georganiseerd binnen gemeente Boechout).

## I. Algemene voorwaarden

### Artikel 1

De toekenning van de financiële steun voor ontwikkelingssamenwerking gebeurt slechts binnen de in het budget voorziene kredieten.

### Artikel 2

Voor de regionale afbakening van de ontwikkelingslanden baseert dit reglement zich op de meest actuele 'DAC List of ODA Recipients'. Deze lijst is beschikbaar op de website van de OESO en bevat de landen en regio's die officiële ontwikkelingshulp ontvangen

### Artikel 3

- De subsidie voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen, stages of werkkampen in ontwikkelingslanden kan worden toegekend aan in Boechout wonende natuurlijke personen die niet ouder zijn dan 30 jaar op het moment van hun vertrek naar het Zuiden.
- De subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten (georganiseerd binnen gemeente Boechout) kan worden aangevraagd door organisaties, verenigingen en scholen uit de gemeente.

### Artikel 4

Per aanvrager wordt jaarlijks maximaal één activiteit (één project) gesubsidieerd.

### Artikel 5

De uitvoering van de educatieve en sensibiliserende activiteiten moet voorzien zijn ofwel in het jaar van de subsidieaanvraag ofwel in het volgende jaar.

### Artikel 6

De aanvrager dient in eventuele publicaties met betrekking tot het project (publiciteit, uitnodigingen, affiches, programma's, persberichten, enz.) de ondersteuning door de gemeente te vermelden door middel van het logo van de gemeente Boechout opgemaakt volgens de huisstijl. Het logo staat ter beschikking via de website van de gemeente [www.boechout.be](http://www.boechout.be).

# Subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten

## Artikel 7

De aanvrager moet zich engageren voor de GROS en de gemeente Boechout.

- De aanvrager van een subsidie voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen en werkkampen in ontwikkelingslanden engageert zich door:
  - concrete afspraken vast te leggen die de opvolging van het project door de GROS mogelijk maken (bijlage bij de subsidieaanvraag)
  - een verslag te maken van de inleefreis of werkkamp dat volledig of gedeeltelijk door de communicatiedienst kan worden gepubliceerd in het gemeentelijk informatieblad.
- De aanvrager van een subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten die worden georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Boechout engageert zich door:
  - concrete afspraken vast te leggen die de opvolging van het project door de GROS mogelijk maken (bijlage bij de subsidieaanvraag)
  - gedurende de uitvoeringstermijn van het project actief deel te nemen aan de vergaderingen van de GROS
  - meermaals mee te werken aan de activiteiten van de GROS (campagnes, 11.11.11.-acties ...)
  - het ingediende project in de gemeente Boechout bekend te maken bij een ruim publiek via informatieve, sensibiliserende en/of fondsenwervende acties.

## II. Subsidiebedrag

### Artikel 8

Het subsidiebedrag voor educatieve en sensibiliserende activiteiten, beschikbaar voor de ingediende ontvankelijke dossiers, bedraagt maximaal 6,5% van het budget voor ontwikkelingssamenwerking.

- Een éénmalige subsidie voor een educatieve of sensibiliserende activiteit (voorstelling van organisatie en/of terugkoppeling over een project, in kader van de subsidie voor initiatieven in ontwikkelingslanden binnen de Zuidwerking) bedraagt maximaal 500 euro en wordt berekend op basis van de voorziene uitgaven voor de activiteit.
- Een subsidie voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen en werkkampen in ontwikkelingslanden van minimum 3 weken bedraagt 250 euro. Dit bedrag kan verhoogd worden met 50 euro per extra week tot maximum 1000 euro per inleefreis of werkkamp.

### Artikel 9

De beslissing over het al dan niet toekennen van het subsidiebedrag en de hoogte ervan is gebaseerd op de beoordeling van de subsidieaanvraag op basis van vastgelegde criteria.

Voor de subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten die worden georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Boechout:

Deze dienen aan volgende criteria te voldoen:

- Criterium 1: gericht zijn op de ganse bevolking of een specifieke doelgroep in gemeente Boechout
- Criterium 2: de voorziene uitgaven zijn realistisch en aantoonbaar
- Criterium 3: de aanvrager verbindt zich ertoe de financiële bewijsstukken nadien te bezorgen

Voor subsidie voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen en werkkampen in ontwikkelingslanden

Deze dienen aan volgende criteria te voldoen:

- Criterium 1: educatief en sensibiliserend zijn
- Criterium 2: bijdragen tot plaatselijke ontwikkeling
- Criterium 3: minstens 3 weken ter plaatse

# Subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten

## III.Procedure

### Artikel 10

De subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden kan men verkrijgen door de hierna omschreven **procedure** te volgen:

- De aanvrager vraagt de subsidiëring aan via het daartoe bestemde aanvraagformulier en voegt de aangeduide bijlagen toe.  
Het reglement en het aanvraagformulier zijn beschikbaar op de gemeentelijke website en bij de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking.
- De ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking zal het aanvraagdossier ontvangen en nagaan of dit voldoet aan de gestelde voorwaarden.
- De ambtenaar ontwikkelingssamenwerking zal, na evaluatie van alle aanvragen, een voorstel uitwerken over de verdeling van de subsidies.
- Het voorstel met de toe te kennen subsidiebedragen zal voor advies voorgelegd worden aan de GROS.
- Het voorstel met de toe te kennen subsidiebedragen zal samen met het advies van de GROS voorgelegd worden aan het college van burgemeester en Schepenen en de gemeenteraad.
- De gemeenteraad beslist over het al dan niet toekennen van de subsidie.  
Wanneer de subsidie niet toegekend wordt, zal de gemeenteraad haar beslissing motiveren.
- Eind december van het jaar van de aanvraag wordt het subsidiebedrag uitbetaald op het opgegeven rekeningnummer.
- Ten laatste 1 jaar nadat de subsidie is toegekend bezorgt de aanvrager aan het CBS een kort evaluatieverslag met uitleg over de besteding van de toegekende middelen. De aanvrager verstrekt op vraag van het GROS of het CBS aanvullende informatie bij dit evaluatieverslag.

### Artikel 11

De GROS kan op eigen initiatief aan het College van Burgemeester en Schepenen voorstellen om met projecten een langetermijnengagement van drie jaar aan te gaan.

De subsidieaanvragers die in aanmerking komen voor een langetermijnengagement – op aangeven van de GROS – dienen een dossier in waarin de werking van de komende 3 jaar wordt beschreven. Om uitbetaling voor het tweede en derde jaar te bekomen, dienen de subsidieaanvragers telkens vóór 1 oktober een voortgangsrapport in.

### Artikel 12

Indien het project of de activiteit niet kan plaatsvinden, of wanneer de subsidieaanvraag grondig wordt gewijzigd, stelt de aanvrager de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking daarvan onmiddellijk in kennis.

### Artikel 13

De initiatiefnemer kan beroep aantekenen tegen elke beslissing omtrent de aangevraagde projectsubsidie. Het beroep dient gemotiveerd ingediend te worden bij het college van burgemeester en schepenen of de toezichthoudende overheid uiterlijk 14 dagen na kennisgeving van de betrokken beslissing.

### Artikel 14

Indien na de betaling van alle subsidies eind december wordt vastgesteld dat het totaal budget voorzien voor educatieve en sensibiliserende activiteiten niet volledig is opgebruikt wordt het saldo gestort op rekening van 11.11.11.

# Subsidie voor educatieve en sensibiliserende activiteiten

## IV. Controle en sancties

---

### Artikel 15

Het college van burgemeester en schepenen kan zich genoodzaakt zien de principieel toegekende projectsubsidie terug in te trekken:

- indien de initiatiefnemer niet de vereiste documenten binnen de vastgelegde termijn instuurt
- indien zou blijken dat een organisatie, vereniging of burger onjuiste gegevens verstrekke
- wanneer niet voldaan is aan een van de voorwaarden van dit reglement
- wanneer de procedure opgenomen in dit reglement niet werd gevolgd

Ten onrechte uitgekeerde projectsubsidies kunnen steeds worden teruggevorderd.

In dit geval kan het CBS daarenboven beslissen om een organisatie, vereniging of burger van verdere subsidiëring uit te sluiten.

## V. Overgangsbepalingen

---

### Artikel 16

Dit reglement werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 27 juni 2022 en gaat van kracht op 1 september 2022